том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа жалоб и обращений, с ежегодным обобщением и анализом результатов.

В отчетный период обращения о несоблюдении сроков предоставления государственных услуг не поступали.

Попову А.А. - руководителя управления по м.р. Кинель-Черкасский.

По состоянию на 30.06.2026 года проверок правоохранительных органов по коррупционным правонарушениям в Управлении по м.р.Кинель-Черкасский относительно исполнения законодательства о начислении и выплатах пособий на детей, субсидии на ЖКУ в управлении по м.р. Кинель-Черкасский не проводилось.

Все выплаты производятся в соответствии с действующим законодательством.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Давыдову Н.Н. – заместителя руководителя по финансовой работе.

На постоянной основе проводится мониторинг коррупционных правонарушений, выявляемых контрольными и правоохранительными органами при организации торгов по закупкам товаров, проведению работ, оказанию услуг для государственных и муниципальных нужд.

Заключение договоров осуществляется строго в соответствии с объемами выделенных лимитов. Проводится сверка с поставщиками товаров и услуг. Контроль включает в себя правильность ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

Во 2 квартале 2026 года надзорными и правоохранительными органами проверок не проводилось, фактов коррупционных правонарушений по данному направлению выявлены не были.

За 1 полугодие 2026 года было заключено 97 контрактов и договоров на общую сумму 6 443 098, 61 руб., из них: 10 - в форме электронного запроса котировок посредством ЕИС на сумму 544 400, 35 рублей, 16 – с единственным поставщиком на сумму 2 076 216, 47 рублей, 3 – в форме электронного аукциона на сумму 2 617 962, 30 рублей, 3 - контракта по ч.12 ст. 93, 65 договоров на общую сумму 984 104, 09 рублей.

Нарушений при заключении контрактов и договоров не выявлено. Жалоб не поступало.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Тюхтину Г.Р. – юрисконсульта 1 категории

Информация о мероприятиях по предупреждению коррупции в Учреждении и структурных подразделениях, в том числе:

- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;
- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

Государственное казенное учреждение Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа»
(ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа»)

г. Отрадный

Протокол № 2 30 июня 2026 года

Присутствовали:
Председатель – Золотухина О.А.
Заместитель председателя комиссии:
заместитель руководителя, руководитель управления по г.о.Отрадный – Саранцева Е.В.
секретарь комиссии: юрисконсульт 1 категории – Тюхтина Г.Р.
Члены комиссии:
Заместитель руководителя по финансовой работе – Давыдова Н.Н.,
руководитель управления по г.о. Кинель – Ефимов В.В.,
руководитель управления по м.р. Кинель-Черкасский – Попова А.А.,
и.о. руководителя управления по м.р. Богатовский – Торопчена Н.А.,
руководитель управления по м.р. Кинельский – Осянина О.В.,
начальник отдела организации социального обслуживания – Маркина Е.А.,
начальник отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат – Корбан Ю.С.,
заведующая хозяйством АХО – Лискова Е.А.,
специалист по кадрам 2 категории – Бочкова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Контроль за соблюдением требований законодательства в отношении сроков предоставления государственных услуг.
2. Мониторинг коррупционных правонарушений по закупкам товаров, проведению работ, оказанию услуг в соответствии с федеральным законом №44-ФЗ.
3. Работа в сфере информирования работников Учреждения по противодействию коррупции.
4. Работа по организации эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников Учреждения.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:
Саранцеву Е.В. – руководителя Управления г.о.Отрадный.

Проводится мониторинг качества предоставления государственных услуг путем опросов конечных потребителей с ежегодным обобщением и анализом результатов. Проводится мониторинг соблюдения сроков предоставления государственных услуг, предусмотренных административными регламентами, в

		Н.А.Торопчена
		Е.А.Маркина
		Ю.С.Корбан
		Е.В.Бочкова
		Е.А.Лискова
Секретарь комиссии:		Г.Р.Тюхтина

- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Корбана Ю.С. - начальника отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат

Контроль за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников Учреждения проводится в соответствии с действующим законодательством.

Своевременно обновляется информация о защите ПД.

РЕШИЛИ:

1. Продолжать работу в сфере обучения и информирования работников Учреждения по противодействию коррупции.
2. Проводить мониторинг коррупционных правонарушений по закупкам товаров, проведению работ, оказанию услуг в соответствии с федеральным законом №44-ФЗ.
3. Проводить работу в соответствии с утвержденным планом на 2026 год.
4. Проводить работу по организации эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников Учреждения.

Голосовали: за - 12 человек; против - 0; воздержались – 0.

Председатель комиссии		О.А.Золотухина
Заместитель председателя комиссии:		Е.В.Саранцева
Члены комиссии:		Н.Н.Давыдова
		В.В.Ефимов
		А.А.Попова
		О.В.Осянина